

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 37  
(МАДОУ № 37)

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ № 37  
Е.А. Суспицына  
приказ № 110-02



от « 18 » августа 20 16 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке посещения воспитанников, по  
выбору родителей (законных  
представителей), мероприятий  
МАДОУ № 37, не предусмотренных  
учебным планом

01-42 № 8  
г. Армавир

Принято  
Общим собранием трудового коллектива  
МАДОУ № 37  
Протокол № 3  
от « 13 » 04 20 16 г.

Согласовано  
с советом родителей на общем родительском  
собрании

Протокол № 2  
от « 11 » 04 20 16 г.

Согласовано  
Председатель ПК  
Синельникова А.Ю.  
Протокол № 1  
от « 11 » 04 20 16 г.



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей) (далее – родителей) мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение) в МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 37 (далее – ДОУ), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей) мероприятий, проводимых в ДОУ и не предусмотренных учебным планом. Мероприятия, проводимые в ДОУ, и не предусмотренные учебным планом, организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников и с целью сохранения и укрепления их здоровья.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия) относятся праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

1.4. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений возрастной группы не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения мероприятия.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 37  
(МАДОУ № 37)

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ № 37  
\_\_\_\_\_ Е.А. Суспицына  
приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке посещения воспитанников, по**  
**выбору родителей (законных**  
**представителей), мероприятий**  
**МАДОУ № 37, не предусмотренных**  
**учебным планом**

Принято  
Общим собранием трудового коллектива  
МАДОУ № 37  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_  
г. Армавир

Согласовано  
с советом родителей на общем родительском  
собрании  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласовано  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Синельникова А.Ю.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей) (далее – родителей) мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение) в МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 37 (далее – ДОУ), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей) мероприятий, проводимых в ДОУ и не предусмотренных учебным планом. Мероприятия, проводимые в ДОУ, и не предусмотренные учебным планом, организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников и с целью сохранения и укрепления их здоровья.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия) относятся праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

1.4. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений возрастной группы не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения мероприятия.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.7. Посещая мероприятие, родитель (законный представитель) тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием и присутствием ребенка.

## **2. Посетители мероприятий**

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- Воспитанники ДООУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- Воспитанники ДООУ, являющимися зрителями на мероприятии;
- Родители воспитанников;
- Работники ДООУ.

2.2. ДООУ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

2.3. Перед проведением мероприятия ДООУ может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж

## **3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

3.1. Все посетители имеют право:

- На уважение своей чести и достоинства
- Проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время спортивных соревнований;

– Плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику.

3.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

3.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.5. Все посетители обязаны:

– Выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

– Соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;

– Бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДООУ;

– Уважать честь и достоинство работников ДООУ и других посетителей мероприятия;

– Поддерживать чистоту и порядок;

– Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- Отключать мобильный телефон во время мероприятия.

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно в назначенное время.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- Лично присутствовать на мероприятии;
- Обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- Осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- Обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- Приносить с собой игрушки;
- Повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- Совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДОУ.
- Проявлять неуважение к посетителям, работникам ДОУ.
- Вести разговоры по мобильному телефону во время мероприятия.
- Приходить на мероприятие в нетрезвом виде.

3.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДОУ.

#### **4. Порядок посещения мероприятия**

4.3. Вход посетителям на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом;

4.4. Участники и зрители дошкольного возраста проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом, в сопровождении взрослого.