

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 37
(МАДОУ № 37)



Утверждаю
Заведующий МАДОУ № 37
Е.А. Суспицына
приказ № 59-ос
от «09» января 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и внесении изменений
(корректировки) Основной
образовательной программы дошкольного
образования МАДОУ № 37 (для групп
общеразвивающей направленности) и
Адаптированной образовательной
программы дошкольного образования (для
групп компенсирующей направленности)

Принято
на педагогическом совете МАДОУ № 37
Протокол № 2
от «31» 11 2016 г.

01-42 № 18

г. Армавир

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 37 в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ, приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) и Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее – АОП ДО) МАДОУ № 37 СПб – нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующие специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса, для детей дошкольного возраста и направленный на:

– создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам детской деятельности;

– на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий для детей общеразвивающих групп (ОП ДО) и детей групп компенсирующей направленности (АОП ДО).

1.3. Содержание ОП ДО и АОП ДО обеспечивают развитие личности, мотивацию и способности детей в различных видах деятельности и охватывает

следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей

– образовательные области: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие;

– речевое развитие;

– художественно-эстетическое развитие;

– физическое развитие.

1.3.1. Содержание ОП ДО и АОП ДО должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;

2) характер взаимодействия со взрослыми;

3) характер взаимодействия с другими детьми;

4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

Программы должны:

– соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;

– сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;

– соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;

– обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых, формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;

– строиться с учётом принципа интеграции образовательных областей и в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;

– основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;

– предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;

– предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми.

– осуществлять коррекцию речевого развития для детей групп компенсирующей направленности.

1.4. Функции ОП ДО и АОП ДО:

– нормативные, то есть являются документами, обязательными для выполнения в полном объеме;

– целеполагания, то есть определяют ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

2. Технология разработки ОП ДО и АОП ДО

2.1. ОП ДО и АОП ДО разрабатываются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; с учетом Примерной основной образовательной программы ДО, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015, №2/15).

3. Рабочая группа, ее состав и порядок работы

3.1. Рабочая группа педагогов, работающих на группах общеразвивающей направленности проводит разработку и коррекцию ОП ДО.

Рабочая группа педагогов, работающих на группах компенсирующей направленности проводит разработку и коррекцию АОП ДО.

3.2. Рабочие группы формируются из числа педагогов образовательного учреждения.

3.3. Персональный состав рабочих групп утверждается приказом руководителя образовательного учреждения МАДОУ № 37.

3.4. Руководство рабочими группам осуществляет заведующий.

3.5. Заседания рабочих групп проводятся согласно плану работы, утвержденному руководителем образовательного учреждения

4. Права и обязанности членов рабочих групп

4.1. Члены рабочей группы имеют право:

- взаимодействовать с учреждениями образования по разработке современных технологий педагогических работников образования;
- оказывать консультативные услуги;
- изучать опыт педагогической работы других регионов с целью его применения.

4.2. Члены рабочей группы обязаны:

- знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации
- соблюдать нормы нравственно-этической и профессиональной культуры.

5. Структура ОП ДО и АОП ДО

5.1. В соответствии с ФГОС ОП ДО и АОП ДО состоят из двух частей:

- 1) обязательной части;
- 2) части формируемой участниками образовательных отношений.

5.2. ОП ДО и АОП ДО включают три основных раздела:

- целевой
- содержательный
- организационный

Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

5.2.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Пояснительная записка должна раскрывать:

- 1) цели и задачи реализации ОП ДО или АОП ДО;

2) принципы и подходы к формированию ОП ДО или АОП ДО;

3) значимые для разработки и реализации ОП ДО или АОП ДО характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

4) планируемые результаты освоения ОП ДО или АОП ДО конкретизируют требования ФГОС к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.2. Содержательный раздел представляет общее содержание ОП ДО и АОП ДО, обеспечивающих полноценное развитие личности детей. Содержательный раздел Программы должен включать:

а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО или АОП ДО с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

в) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей АОП ДО.

В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

г) иные характеристики содержания ОП ДО или АОП ДО, наиболее существенные с точки зрения авторов ОП ДО или АОП ДО.

5.2.3. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения ОП ДО или АОП ДО:

– обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания

– режим дня

– особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

– особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

5.2.4. Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в АОП ДО, для ее освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Данный раздел должен содержать специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе механизмы адаптации АОП ДО для указанных детей, использование

специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществления квалифицированной коррекции нарушений их развития. Коррекционная работа и/или инклюзивное образование должны быть направлены на:

1) обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении АОП ДО;

2) освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья АОП ДО, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

Коррекционная работа и/или инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих АОП ДО в группах компенсирующей направленности, должны учитывать особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории детей.

5.3. Часть формируемая участниками образовательного процесса: включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ или созданных ими самостоятельно.

Данная часть ОП ДО или АОП ДО должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

– специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

– выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

– сложившиеся традиции МАДОУ или группы.

5.4. В случае, если обязательная часть ОП ДО или АОП ДО соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.1 ФГОС, в случае если она не соответствует одной из примерных программ. Часть ОП ДО или АОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

5.5. Дополнительным разделом ОП ДО и АОП ДО является текст ее краткой презентации. Краткая презентация ОП ДО или АОП ДО должны быть ориентированы на родителей (законных представителей) детей и доступны для ознакомления. В краткой презентации ОП ДО и АОП ДО должны быть указаны:

1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ОП ДО или АОП ДО Организации, в том числе категории детей с ограниченными

возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;

- 2) используемые Примерные программы;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

6. Оформление ОП ДО или АОП ДО

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12 – 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля слева – 3 см, справа – 1 см, снизу и сверху – 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Учебный план прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- название ОП ДО или АОП ДО
- год составления ОП ДО или АОП ДО

7. Утверждение ОП ДО или АОП ДО

7.1. ОП ДО или АОП ДО утверждается приказом заведующего МАДОУ.

7.2. Утверждение ОП ДО и АОП ДО предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие ОП ДО и АОП ДО на заседании педагогического совета.

7.3. При несоответствии ОП ДО и АОП ДО установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8. Контрольная деятельность за реализацией Программы

8.2. ОП ДО и АОП ДО являются обязательной для административного контроля, полноты и качества ее реализации.

8.3. С целью полноты и качества реализации, своевременного корректирования ОП ДО и АОП ДО вводится отчетность педагогов ДОУ за учебный год (май) в форме аналитической справки. Данные формы отчетности рассматриваются на заседании педагогического совета.

9. Изменения и дополнения в Программу

9.1. Содержание разделов ОП ДО и АОП ДО корректируется ежегодно по мере необходимости.

9.2. Основания для внесения изменений:

- определение целей и задач с учетом анализа выявленных проблем;
- внедрение новых программ, технологий в педагогический процесс;
- изменение возрастной категории воспитанников МАДОУ;

- организация в МАДОУ вариативных форм дошкольного образования (группы кратковременного пребывания детей и др.);
- обновление информационно-методического обеспечения; применение новых методических пособий в дополнение к используемым в МАДОУ программам воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста;
- зачисление воспитанника с ограниченными возможностями здоровья, которому необходима коррекционная работа и/или инклюзивное образование;
- привлечение МАДОУ к сотрудничеству различных учреждений и организаций;
- участие МАДОУ в экспериментальной работе.

9.3. Дополнения и изменения в ОП ДО и АОП ДО утверждаются приказом заведующего ГБДОУ перед началом нового учебного года.

10. Хранение Программы

10.1. Оригинал ОП ДО и АОП ДО, утвержденный приказом заведующего МАДОУ, хранится в методическом кабинете МАДОУ.