МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 37 (МАДОУ № 37)

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ № 37
_____ Е.А. Суспицына
приказ № 70-ос_
от «_12___» ___февраля__2020__г.

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива МАДОУ № 37
Протокол № 1_____
от «_12___» ___февраля__2020__г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол
от «_12___» ___февраля__2020__г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об общем собрании родителей (законных представителей)
МАДОУ № 37

_____01-42_____ № _____5_____
г. Армавир

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 37 (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. В состав Общего собрания входят все родители (законные представители)воспитанников, принятых в Учреждение.

1.3. Общее собрание осуществляет свою деятельность на основе утвержденного положения.

2. Компетенция

2.1.Общее собрание:

- определяет направления экономической деятельности Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- избирает представителей в Совет учреждения на групповых родительских собраниях простым голосованием;
- заслушивает отчет заведующего Учреждением о выполнении основных уставныхзадач Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния материально-технической базы Учреждения и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности здоровья воспитанников в Учреждении;
- обсуждает дополнения, вносимые в договор, заключенный между родителями(законными представителями) и Учреждением.

3. Состав и порядок работы

3.1. Общее собрание родителей Учреждения проводится не реже двух раз в год, имеет постоянный срок полномочий.
3.2. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины родителей (законных представителей).
3.3. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало неменее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания родителей учреждения. Процедура голосования определяется Общим собранием родителей учреждения.
3.4. Решение, принятое Общим собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми родителями Учреждения.
3.5. Для ведения Общего собрания из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.
3.6. Председатель Общего собрания:
- организует его деятельность;
- информирует родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня; контролирует выполнение решений.

4.Документация и отчётность

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколовфиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) его членов;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания его членов и приглашенных лиц;решение.
4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
4.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается,скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
4.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения в соответствии сноменклатурой дел Учреждения.