Суспицына Е.А.

Подписан: Суспицына Е.А.
DN: OU=заведующий, O=МАДОУ№37, CN=Суспицына Е.А., E=mbdou37l@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: МАДОУ №37
Дата: 2023.01.24 19:09:55+03'00'

Утверждаю
Заведующий МАДОУ№37
_____Суспицына Е.А.
Приказ от 24.01.2023г.№112-ос

План внедрения по приведению ООП и АООП МАДОУ№37 в соответствие с ФОП и ФАОП ДО

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу по внедрению ФОП и ФАОП ДО	Январь	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы, Положение о рабочей группе
Разместить ФОП и ФАОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Организовать и провести педагогические советы, видеопросмотры, деловую игру, презентации, и др., посвященные вопросам подготовки к применению ФОП и ФАОП ДО	Март- август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы, методические материалы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП и ФАОП ДО			
Принять участие педагогам МАДОУ№37 во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	июнь, август, октябрь	Рабочая группа	Видеопросмотр
Провести анализ на основании диагностической карты на соответствие ООП и АООП МАДОУ№37 обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП и ФАОП ДО на соответствие требованиям ФОП и ФАОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель-Май	Рабочая группа, коллектив педагогов МАДОУ№37	Диагностические карты

Минпросвещения по реализации ФОП ДО			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП и ФАОП ДО	май	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений (педагоги, родители)	Апрель-июнь	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Май-июнь	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
Составить проект АОП детского сада с учетом ФАОП ДО	Май-июнь	Рабочая группа	Проект обновленных АОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП и ФАОП ДО	Март-июнь	Заместитель руководителя, рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Проанализировать укомплектованность штатов МАДОУ№37 для обеспечения применения ФОП и ФАОП ДО. Выявить кадровые дефициты	Март–май	Заместитель руководителя рабочей группы	Справка
Проанализировать проф. затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	Апрель-август	Рабочая группа	график повышения квалификации
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП и ФАОП ДО	Февраль	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Составить проект Программ МАДОУ№37	май	Рабочая группа	проект
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП и ФАОП ДО	Январь-август	Рабочая группа, все педагоги	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими

			введение ФОП
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Внести изменения и дополнения в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август	Заведующий	Устав образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО и АОП ДО МАДОУ№37 в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП и ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФАОП ДО	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Провести педагогический совет по утверждению ОП и АОП ДО МАДОУ№37	Август	Все педагоги, рабочая группа	Протокол, приказ
Оформить и регулярно обновлять информационные стенды по вопросам применения ФОП и ФАОП ДО в методическом кабинете	В течение года	И.о. зам. заведующего по ВМР	Информационные стенды
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП и ФАОП ДО	Август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы